

**МОУ «Задорская основная общеобразовательная школа»
(01-12)**

Приказ

22.02.2024г.

№ 10

**Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ.**

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 20.02.2024г. №234-ПК «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области в 2024 году», приказом отдела образования администрации Сонковского муниципального образования Тверской области от 20.02.2024г. № 11 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Сонковского муниципального округа Тверской области, в 2024г»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **4 классе** в следующие сроки:
с 19.03.2024 по 17.05.2024 – по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» в любой день указанного периода.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку **17.04.2024** на 2-3 уроках;
 - по математике **23.04.2024** на 2 уроке;
 - по окружающему миру **25.04.2024** на 2 уроке.
3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе учителя начальных классов Дубакову Н.А.
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5 классе** в следующие сроки:
с 19.03.2024 по 17.05.2024 – по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «История» и «Биология» в любой день указанного периода.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку **09.04.2024** на 2 урок+15мин;
 - по биологии **10.04.2024г.** на 2 уроке;
 - по математике **12.04.2024** на 2 уроке;
 - по истории **16.04.2024** на 2 уроке.
6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе учителя биологии Благушину Л.Б.
7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **7 классе** в следующие сроки:
с 19.03.2024 по 17.05.2024 – по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и двух предметов на основе случайного выбора в любой день указанного периода.
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
 - по математике **17.04.2024** на 2-3 уроках;
 - по русскому языку **25.04.2024** на 2-3 уроках;
 - по предмету №1 **16.04.2024** на 2 уроке;
 - по предмету №2 **30.04.2024** на 2 уроке.
9. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе учителя математики Ведову А.В.
10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **8 классе** в следующие сроки:
с 19.03.2024 по 17.05.2024 – по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и двух предметов на основе случайного выбора в любой день указанного периода.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
- по математике **25.04.2024** на 2-3 уроках;
 - по русскому языку **23.04.2024** на 2-3 уроках;
 - по предмету №1 **10.04.2024** на 3 уроке;
 - по предмету №2 **19.04.2024** на 3 уроке.
12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе учителя начальных классов Дубакову Н.А.
13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации учителя информатики Курникову Н.Б. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.
14. Школьному координатору проведения ВПР:
- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.
 - Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
 - Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
 - Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих классах:
- в 4 классе:
по математике, русскому языку, окружающему миру учителя информатики Курникову Н.Б.
 - в 5 классе:
по математике – учителя биологии Благушину Л.Б.;
 - по русскому языку – учителя математики Ведову А.В.;
 - по биологии – учителя начальных классов Дубакову Н.А.;

по истории – учителя русского языка Липатову Т.Н.

в 7 классе:

по русскому языку – учителя математики Ведову А.В.;

по математике – учителя информатики Курникову Н.Б.;

по предмету №1 – учителя начальных классов Дубакову Н.А.;

по предмету №2 – учителя русского языка Липатову Т.Н.

в 8 классе:

по математике – учителя информатики Курникову Н.Б.;

по русскому языку – учителя начальных классов Дубакову Н.А.;

по предмету №1 – учителя начальных классов Дубакову Н.А.;

по предмету №2 – учителя русского языка Липатову Т.Н.

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующем классе или школьному координатору проведения ВПР.

16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины на время проведения ВПР в МОУ «Задорская ООШ Сонковского района Тверской области» учителя биологии и географии Благушину Л.Б. и учителя физической культуры Казакову К.А.

17. Обеспечить проверку работ обучающихся:

- в 4 классе по всем предметам Курникову Н.Б.

- в 5 классе

по математике Дубаковой Н.А., Курниковой Н.Б.;

по русскому языку Дубаковой Н.А., Липатовой Т.Н.;

по биологии Ведовой А.В., Дубаковой Н.А.;

по истории Курниковой Н.Б., Дубаковой Н.А.

- в 7 классе

по русскому языку Ведовой А.В., Дубаковой Н.А.;

по математике Курниковой Н.Б., Дубаковой Н.А.;

по предмету №1 Липатовой Т.Н., Дубаковой Н.А.;

по предмету №2 Дубаковой Н.А., Курниковой Н.Б.;

- в 8 классе

по математике Курниковой Н.Б., Дубаковой Н.А.;



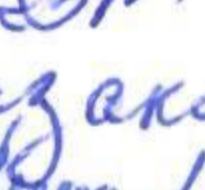


по русскому языку Дубаковой Н.А., Ведовой А.В.;

по предмету №1 Липатовой Т.Н., Дубаковой Н.А.;

по предмету №2 Липатовой Т.Н., Дубаковой Н.А.

Директор школы:  Курникова Н.Б.

С приказом ознакомлен:

 Дубакова Н.А.
 Ведова А.В.
 Благушина Л.Б.
 Казакова К.А.
 Липатова Т.Н.